

BYLAE 2

BEHOEFTEBEPALINGSVRAELYS TER VASSTELLING VAN DIE AARD EN BENUTTING VAN POLS SE DIENSTE DEUR DIE WERKNEMERS VAN DIE AKADEMIESE INLIGTINGSDIENS, HOOFKAMPUS

VRAELYS VIR TOESIGHOUERS/BESTUURDERS

Navorser is tans werkzaam by die Personeel Ondersteuning en Loopbaan Sentrum (POLS), Afdeling Organisasie Ontwikkeling: Menslike Hulpbronne, en besig met die MSD (WHP). Die doel van hierdie studie is om te bepaal in welke mate die huidige hulpprogram van POLS benut word. Navorser beoog om met hierdie behoeftebepalingsopname inligting te bekom met betrekking tot die mate waarin die ondersteuningsdienste, soos tans deur POLS gelewer, benut word.

Die Universiteit van Pretoria stel 'n hoë premie op die welstand van sy personeel en beskou die werknemerhulpprogram, as 'n gestruktureerde metode van hulpverlening aan alle werknemers, ten einde by te dra tot 'n gesonde, gelukkige en produktiewe lewe tuis, in die gemeenskap en by die werk.

Die werknemerhulpprogram hou groot voordeel vir die werknemer in, derhalwe word u versoek om hierdie geleentheid te gebruik om u mening te lug en sodoende inspraak te hê in die welstand van alle werknemers van die Universiteit. Sal u asseblief 'n paar minute van u tyd afstaan en die vraelys eerlik beantwoord soos u dit werklik ervaar en nie soos wat u dink dit behoort te wees nie en dan per interne pos voor of op **Donderdag 26 September 2002**, na **POLS**, Roperstraat 10 terugstuur.

U word verseker dat die inligting as **UITERS VERTROULIK** hanteer sal word. Die vraelys, wat ook in Engels beskikbaar is, word anoniem voltooi en sal dus geen persoon blootstel of benadeel nie. Indien u egter enige navrae het, moet u die vrymoedigheid neem om die WHP-praktisyen te skakel by 420-2553.

Baie dankie vir u samewerking en voltooiing van die vraelys.

Rina Buys

Navorser

5 BEHOEFTE AAN 'N GESTRUCTUREERDE WHP

5.1 Ek is van mening dat:

- * n Persoon se werk deur sy/haar huislike omstandighede beïnvloed word
- * n Persoon se huislike omstandighede deur sy/haar werk beïnvloed word
- * n Gesonde/gelukkige werknemer meer geneig is tot effektiwiteit en produktiwiteit
- * n Werknemer met persoonlike probleme se werkprestasie negatief beïnvloed word
- * Die Universiteit van Pretoria (werkgewer) verantwoordelik is om sy werknemers te help om gesond/gelukkig te bly/te word

JA	NEE

5.2 Ek verstaan dat die doelwit van hulpverlening deur POLS 'n demonstrasie, deur UP aan die werknemer is, dat die individuele behoeftes van die werknemer belangrik geag word asook dat UP as werkgewer omgee en sensitief is daarteenoor.

Met verwysing na bogenoemde stelling, vervul POLS aan die doelwitte deur:

- * Die werknemer se behoeftes as belangrik te ag
- * Om te gee vir die werknemer wat "probleme" ervaar
- * Sensitif te wees teenoor werknemers wat "probleme" ervaar

JA	NEE
JA	NEE
JA	NEE

5.3 Na my mening, het probleme die volgende impak op die werknemer se werksprestasie:

(Merk alle relevante invloede)

- * Lei tot ontslag van gehalte werknemer
- * Lei tot onnodige koste vir die organisasie
- * Verswakte produksie/produktiwiteit

5.4 My hantering van ondergesiktes (met probleme wat hul werk beïnvloed) is toepaslik.

JA	NEE
----	-----

5.5 Ek het iemand nodig (gehad) om my te help met die hantering van die probleem.

JA	NEE
----	-----

5.6 Met verwysing na 5.5, was my optrede die volgende:

- * Ek het self die probleem hanteer
- * Aangemeld by Dept Hoof vir optrede
- * Verwys na POLS

5.7 Ek neem die ondergesiktes se belang en behoeftes in ag.

JA	NEE
----	-----

5.8 My afdeling se beleid mbt probleem-werknemers is: (Merk wat van toepassing is)

- * Verwys na toepaslike mediese praktisyen
- * Vewys na POLS
- * Geen beleid in plek

5.9 Verlang u meer inligting mbt POLS?

--

5.10 Verlang u meer inligting mbt 'n spesifieke probleem: (merk alle relevante inligting)

- * Depressie
- * Alkoholisme
- * Finansiële begroting
- * Gesinsverhoudings
- * Substansafhanklikheid
- * Ander:

5.11 Ek verkies dat inligting meegedeel word dmv: (merk asb. u voorkeur)

- * Nuusbrief
- * Kennisgewingbord plakkate
- * Personeelvergaderings
- * Gereelde kommunikasie in Tukkievaria
- * Ander (Spesifiseer)

BYLAE 3

BEHOEFTEBEPALINGSVRAELYS TER VASSTELLING VAN DIE AARD EN BENUTTING VAN POLS SE DIENSTE DEUR DIE WERKNEMERS VAN DIE AKADEMIESE INLIGTINGSDIENS, HOOFKAMPUS

VRAELYS VIR AKADEMIESE INLIGTINGSDIENS WERKNEMERS

Navorser is tans werkzaam by die Personeel Ondersteuning en Loopbaan Sentrum (POLS), Afdeling Organisasie Ontwikkeling: Menslike Hulpbronne, en besig met die MSD (WHP). Die doel van hierdie studie is om te bepaal in welke mate die huidige hulpprogram van POLS benut word. Navorser beoog om met hierdie behoeftebepalingsopname inligting te bekom met betrekking tot die mate waarin die ondersteuningsdienste, soos tans deur POLS gelewer, benut word.

Die Universiteit van Pretoria stel 'n hoë premie op die welstand van sy personeel en beskou die werknemerhulpprogram, as 'n gestruktureerde metode van hulpverlening aan alle werknemers, ten einde by te dra tot 'n gesonde, gelukkige en produktiewe lewe huis, in die gemeenskap en by die werk.

Die werknemerhulpprogram hou groot voordeel vir die werknemer in, derhalwe word u versoek om hierdie geleentheid te gebruik om u mening te lug en sodoende inspraak te hê in die welstand van alle werknemers van die Universiteit. Sal u asseblief 'n paar minute van u tyd afstaan en die vraelys eerlik beantwoord soos u dit werklik ervaar en nie soos wat u dink dit behoort te wees nie en dan per interne pos, voor of **op Donderdag 26 September 2002**, na **POLS**, Roperstraat 10 terugstuur.

U word verseker dat die inligting as **UITERS VERTROULIK** hanteer sal word. Die vraelys, wat ook in Engels beskikbaar is, word anoniem voltooi en sal dus geen persoon blootstel of benadeel nie. Indien u egter enige navrae het, moet u die vrymoedigheid neem om die WHP-praktisyn te skakel by 420-2553.

Baie dankie vir u samewerking en voltooiing van die vraelys.

Rina Buys

Navorser

5 BEHOEFTE AAN 'N GESTRUKTUREERDE WHP

5.1 Ek is van mening dat:

- * n Persoon se werk deur sy/haar huislike omstandighede beïnvloed word
 - * n Persoon se huislike omstandighede deur sy/haar werk beïnvloed word
 - * n Gesonde/gelukkige werknemer meer geneig is tot effektiwiteit en produktiwiteit
 - * n Werknemer met persoonlike probleme se werkprestasie negatief beïnvloed word
 - * Die Universiteit van Pretoria (werkgewer) verantwoordelik is om sy werknemers te help om gesond/gelukkig te bly/te word

JA	NEE

5.2 Ek verstaan dat die doelwit van hulpverlening deur POLS 'n demonstrasie, deur UP aan die werknemer is, dat die individuele behoeftes van die werknemer belangrik geag word asook dat UP as werkgever omgee en sensitief is daarteenoor.

Met verwysing na bovenoemde stelling, vervul POLS aan die doelwitte deur:

- * Die werknaam se behoeft as belangrik te ag
 - * Om te gee vir die werknaam wat "probleme" ervaar
 - * Sensitief te wees teenoor werknaamers wat "probleme" ervaar

JA	NEE
JA	NEE
JA	NEE

5.3 My toesighouer se hantering van ondergesiktes (met probleme wat hul werk beïnvloed) is toepaslik

JA NFF

5.4 My toesighouer neem die ondergeskiktes se belangte en behoeftes in ag

IA NEE

5.5 Ek beleef dit negatief indien kollegas weet ek moet met iemand konsulteer vir hulpverlening met die hantering van my probleme

IA NEE

5.6 Indien ek hulp moet verkry met die hantering van my probleme sal ek:

(Dui slegs die mees aanvaarbare metode aan)

- * Konsulteer met toesighouer
 - * Hanteer dit self
 - * Konsulteer ekstern (bv. Sielkundige)
 - * Konsulteer intern (bv. POLS)
 - * Nie van toepassing

A vertical column of four horizontal lines intended for handwritten responses.

Motiveer as! || keuse:

- OLS verskaaf inligting ter voorkoming en hantering**

Merk alle relevante probleme)

 - * Emosionele probleme bv. Spanning of depressie
 - * Gedragsafwyking
 - * Kommunikasie
 - * Gesinsprobleme
 - * Huweliksprobleme
 - * Werkverwante probleme bv. Konflik
 - * Alkoholprobleme
 - * Dwelmprobleme
 - * Finansiële probleme
 - * Geen
 - * Ander (Spesifieer)

5.8 Ek verkies dat inligting meegedeel word dmv: (merk asb. u voorkeur)

- * Nuusbrief
 - * Kennisgewingbord plakkate
 - * Personeelvergaderings
 - * Gereelde kommunikasie in Tukkieviera
 - * Ander (Spesifieer)

A vertical stack of five empty rectangular boxes, likely used for drawing or writing responses.